# <u>Инструкция по подаче заявления ONLINE</u>

• Заходим на официальный сайт ФГБОУ ВО «СибАДИ» (ссылка: <u>https://sibadi.org/</u>) – нажимаем раздел «Абитуриенту» (ссылка: <u>https://sibadi.org/abit/</u>):

Для подачи заявления online на направления бакалавриата/сециалитета – красная кнопка – «Бакалавтриат и сециалитет: подать онлайн заявление для поступления»;

Для подачи заявления online на программы магистратуры – зеленая кнопка – «Магистратура: подать онлайн заявление для поступления»

• Перед Вами откроется новая страница, на которой нужно пройти процедуру регистрации, указав свою электронную почту

$\leftrightarrow \rightarrow c$	6	) Не защищено   bak.sibadi.org/app; sessionid=5CF0117CBE71FCF7E166980036498576?bc=c1fa3ea40287a1d2a2de51e3bdcfd039&service=bcs&site=348947644462	☆ 🛛 :
СПЕЦИЛ	АВРИАТ И АЛИТЕТ	Онлайн-регистрация абитуриентов	<ul> <li>Войти</li> <li>Регистрация</li> </ul>
<b>Ш</b> Главная		Приемная комиссия ФГБОУ ВО "СибАДИ" (бакалавриат и специалитет)	
1. 2. Списки		ФГБОУ ВО "Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет (СибАДИ)"	
Документы		этот саит поможет вам подать заявление в приемную комиссию для поступления на программы <u>оакалавриата и специалитета</u> . Для этого нужно войти в личный кабинет абитуриента, предварительно зарегистрировавшись на сайте.	
$\succ$		Для подачи заявления в магистратуру перейдите по ссылке	
Контакты	R		

Вам на указанную почту придет письмо с подтверждением регистрации

СПЕЦИАЛИТЕТ	онлаин-регистрация абитуриентов	• Регистрация
<u>Ш</u> Главная	На вашу почту отправлены инструкции по активации аккаунта.	
1. 2. 3. Списки		
		@ 2020 Cu6AUM
Документы		Powered by Tandem University
Контакты		

Необходимо зайти на почту, открыть письмо, для подтверждения регистрации пройти по высланной ссылке

• Вы вошли в личный кабинет. Внимательно прочитайте указанную информацию. Можно переходить к заполнению заявления.

<u>)</u> Главная	Приемная комиссия ФГБОУ ВО "СибАДИ" (бакалавриат и специалитет)
	ФГБОУ ВО "Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет (СибАДИ)"
Заявление	Личный кабинет абитуриента
2: Списки	Выберите вкладку "Заявление" слева, чтобы заполнить или отредактировать анкету и сформировать заявление.
Локументы	Когда заявление будет сформировано и сохранено, нужно скачать файл (кнопка "Печатать заявление по шаблону") и распечатать заявление. Не вносите изменения в файл вручную, это может привести к ошибкам при формировании списков и зачислении.
	Распечатанное заявление нужно подписать, отсканировать и отправить скан через сайт в приемную комиссию (кнопка "Загрузить скан- копию").
Контакты	После того, как оператор приемной комиссии получит скан-копию и обработает заявление, Вы будете внесены в базу абитуриентов, и заявление принято. После этого доступ к редактированию анкеты и изменению заявления будет закрыт.

• Нажимаем зеленую кнопку «Подать новое онлаийн-заявление»

### ШАГ 1

Заполняем все последовательно:

- даем согласие на обработку персональных данных;

- выбираем уровень полученного Вами образования

(например, если Вы закончили школу – Среднее общее образование, колледж – Среднее профессиональное образование);

- образовательные программы;

- указываем перечень ЕГЭ, которые Вы сдавали

(если Вы не сдавали ЕГЭ, либо результаты ЕГЭ старше 4 лет – пропускаем этот шаг);

- указываем особые права и преимущества, если такие имеются

(перечень особых прав и преимуществ можно найти на сайте, в разделе «Абитуриенту», «Информация об особых правах и преимуществах,..»);

- если у Вас есть целевой договор, указываем его наличие, если нет – пропускаем шаг;

- нажимаем кнопку «Далее»

ШАГ 2

По порядку заполняем следующие разделы:

- параметры для выбора направлений подготовки (специальностей) и условий приема (на данном шаге Вы выбираете интересующую Вас форму обучения (очная/заочная/очнозаочная) и основу обучения (бюджет/по договору (т.е. платно)).

- направления подготовки (специальности) и конкурсы, отметив флажками условия поступления по ним в таблицах

(можно выбрать **не более 3 направлений подготовки**, но при этом можно указать и очную, и заочную формы обучения на каждом направлении, а также и бюджет, и коммерческую основы);

- нажимаем кнопку «Далее»

- Порядок выбранных направлений подготовки (специальностей) проверяем и нажимаем кнопку «Далее»
- •

•

### ШАГ 3

Заполняем раздел «Личные данные»

(Внимание!!! Личные данные указываем так, как написано в паспорте (удостоверение личности), сохраняя все сокращения и знаки препинания).

Заполняем раздел «Документ о полученном образовании» (Внимание!!! Внимательно проверяем данные документа об образовании).

• Указываем, нуждаемся в общежитие или нет

- Указываем индивидуальные достижения при их наличии
- Заполняем раздел «Ближайший родственник»
- Заполняем раздел «Контактные данные»
- Заполняем раздел «Адрес проживания»

(Если фактический адрес совпадает с адресом регистрации – просто отмечаем галочкой)

- Выбираем иностранный язык, который учили
- При наличии спортивных достижений, указываем их
- Заполняем раздел «Дополнительные сведения» (Внимание!!! Если у Вас есть ИНН и СНИЛС – обязательно укажите их в соответствующих строках)
- Заполняем раздел «Служба в армии» (если для Вас этот раздел актуален)
- По желанию заполняем раздел «Источники информации об образовательной организации» и нажимаем кнопку «Далее»
- •

### ШАГ 4

### Загрузка скан-копий документов

- В окно «Файл скан-копии удостоверения личности» прикладываем скан документа, удостоверяющего личность единым документом в формате PDF (т.е. в одном документе в формате PDF должны быть все интересующие страницы: лицевая паспорта + прописка (лицевая удостоверения личности + обратная сторона этого удостоверения). Документ в формате PDF лучше сделать среднего или низкого качества, чтобы не превысить допустимый размер загружаемого файла.
- В окно «Файл скан-копии документа об образовании» прикладываем скан документа об образовании единым документом в формате PDF (т.е. в одном документе в формате PDF должны быть все страницы: лицевая + приложение). Документ в формате PDF лучше сделать среднего или низкого качества, чтобы не превысить допустимый размер загружаемого файла.
- В окно «Файл скан-копии иных документов» можно загрузить документы, подтверждающие индивидуальные достижения (при их наличии), а также любые другие, которые Вы желаете отправить на рассмотрение в приемную комиссию ФГБОУ ВО «СибАДИ».

• Далее нажимаем кнопку «Печатать заявление».

(*Внимание*?!? После нажатия кнопки «Печатать заявление» у Вас скачается документ, который необходимо внимательно прочитать и проверить, распечатать, подписать, отсканировать).

Обращаем внимание, что вносить данные ЕГЭ при их наличии можно от руки. Найденные ошибки исправлять в заявлении можно только заново заполнив его на сайте).

- Подписанное Вами заявление грузим в личный кабинет, в окно «Файл скан-копии заявление» и нажимаем зеленую кнопку «Отправить заявление и приемную комиссию»
- После этого Вам доступна страница, где Вы сможете отредактировать/удалить заявление, отредактировать выбранные конкурсы, отредактировать персональные данные. Если есть необходимость корректировки заявления на любом шаге – свяжитесь с сотрудниками приемной комиссии ФГБОУ ВО «СибАДИ» – Вам помогут.

## Вы завершили процедуру подачи заявления ONLINE. <u>Как только заявление будет рассмотрено, Вам придет обратная связь в</u> <u>виде письма на указанный Вами адрес электронной почты. Письмо</u> <u>придет с корпоративной почты приемной комиссии. Сотридники</u> <u>примной комиссии отправляют сообщения с почтовых ящиков</u> <u>priem komXX@sibadi.org</u>