

*Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего профессионального образования  
«Сибирская государственная автомобильно-дорожная академия  
(СибАДИ)»*

---



*УТВЕРЖДАЮ*  
*Ректор ФГБОУ ВПО «СибАДИ»*  
*\_\_\_\_\_ В.Ю. Кирничный*  
*« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.*

---

***СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА***

***ПОЛОЖЕНИЕ***

***О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ***

***ФГБОУ ВПО «СибАДИ»***

***СМК-П-АХР-1-2014***

---

	ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ФГБОУ ВПО «СИБАДИ»	СМК П АХР-1- 2014
		Страница 2 из 29

Рассмотрено и принято на заседании ученого совета ФГБОУ ВПО «СибАДИ» «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. протокол № \_\_.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческое общежитие ФГБОУ ВПО «СибАДИ» (далее – студенческое общежитие) предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, аспирантов, докторантов, обучающихся по очной и заочной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации аспирантов, докторантов;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся ФГБОУ ВПО «СибАДИ» вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- стажеров;
- слушателей института повышения квалификации и дополнительного образования для временного проживания в период их очного обучения.

Иностранные граждане, принятые на обучение в ФГБОУ ВПО «СибАДИ», размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.2. Студенческое общежитие как структурное подразделение ФГБОУ ВПО «СибАДИ» в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, настоящим положением, уставом и иными локальными актами. Содержится студенческое общежитие за счет средств федерального бюджета, выделяемых академии, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от приносящей доход деятельности ВУЗа.

1.4. В каждом студенческом общежитии по возможности организуются комнаты для самостоятельных занятий, досуга, спортивные залы, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (буфет с подсобными помещениями, душевые комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

1.5. Общее руководство работой в студенческом общежитии возлагается на помощника проректора по АХР по социальным вопросам.

## 2 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

2.1. Проживающие в студенческом общежитии ИМЕЮТ ПРАВО:

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ФГБОУ ВПО «СИБАДИ»</b>	СМК П АХР-1- 2014
		Страница 3 из 29

– проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) по договору найма жилого помещения в общежитии (далее – договор найма жилого помещения) при условии соблюдения правил внутреннего распорядка общежития;

– пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

– вносить ректору академии предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения;

– переселяться с согласия помощника проректора по АХР по социальным вопросам в другое жилое помещение студенческого общежития;

– избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;

– участвовать через студенческий совет общежития (далее – Студсовет общежития), профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

## 2.2. Проживающие в студенческом общежитии ОБЯЗАНЫ:

– самостоятельно ознакомиться с настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, договором найма жилого помещения, контрольно-пропускным режимом, размещенных на информационных стендах в общежитии и на официальном сайте ВУЗа;

– строго соблюдать пункты данного Положения, правила внутреннего распорядка студенческого общежития (Приложение 1), договора найма жилого помещения (Приложение 2);

– соблюдать контрольно-пропускной режим ( Приложение 5);

– строго соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности;

– в установленные законом сроки представлять документы для регистрации по месту пребывания паспортисту общежития;

– бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, не переносить инвентарь из одной комнаты в другую и не переделывать его;

– экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования; ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;

– своевременно, вносить плату за проживание и коммунальные услуги в установленном в ВУЗе порядке;

– возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения за порчу помещений, оборудования и инвентаря общежития, а также за его утрату;

– не препятствовать представителям руководства студенческого общежития, студенческого совета и профсоюзной организации студентов в

	ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ФГБОУ ВПО «СИБАДИ»	СМК П АХР-1- 2014
		Страница 4 из 29

осмотре жилых комнат с целью проверки санитарного и технического состояния помещений, сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ в установленном порядке;

- предоставлять руководству общежития ключи при замене замков или дверей;

- получать предварительно разрешение от руководства общежития на любые работы по улучшению быта жилых помещений (установление дверей, розеток, выключателей и другого оборудования);

- по окончании проживания, в том числе по причине отчисления или нахождения в академическом отпуске, в трёхдневный срок выписаться из общежития, сдать койко-место в комнате, имущество общежития, ключи от комнаты, пропуск и выехать.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических (не реже одного раза в месяц) генеральных уборок помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключённого договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению Студсовета общежития могут быть применены меры общественного и административного воздействия, вплоть до выселения.

2.5. Категорически запрещается курение в помещениях общежития, распитие спиртных напитков, хранение, употребление и продажа наркотических веществ, а так же появление в студенческом общежитии в алкогольном и наркотическом опьянении.

### **3 ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ВУЗА**

3.1. Руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется проректором по административно-хозяйственной работе.

3.2. Администрация ФГБОУ ВПО «СибАДИ» ОБЯЗАНА:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии согласно п.1.1. настоящего Положения;

- на информационных стендах в общежитиях и на официальном сайте академии размещать информацию о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- заключать с проживающими договор найма жилого помещения на период обучения;

	ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ФГБОУ ВПО «СИБАДИ»	СМК П АХР-1- 2014
		Страница 5 из 29

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- при наличии средств, проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческих общежитиях необходимых коммунальных услуг;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищно-бытовых условий в студенческом общежитии;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закреплённой территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного контрольно-пропускного режима.

#### **4 ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ**

4.1 Заведующий студенческим общежитием назначается на должность и освобождается от нее приказом ректора ФГБОУ ВПО «СибАДИ».

4.2. Заведующий студенческим общежитием **ОБЯЗАН ОБЕСПЕЧИТЬ:**

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;
- заселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- учет и доведение до ректора замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование ректора о положении дел в студенческом общежитии;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закреплённой территории.

4.3. Заведующий студенческим общежитием:

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ФГБОУ ВПО «СИБАДИ»</b>	СМК П АХР-1- 2014
		Страница 6 из 29

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении;
- вносит предложения ректору по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с помощником проректора по АХР по социальным вопросам, профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение ректору предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- ведёт учёт проживающих (по фамилиям, по комнатам, отслеживать дату прибытия, выезда и временного выезда из студенческого общежития);
- контролирует своевременную регистрацию вселившихся в общежитие;
- обеспечивает сохранность и содержание в исправленном состоянии имущества, находящего в общежитии, ведёт учёт наличия имущества, производит периодический осмотр, утраченных или приведенных в неисправное состояние проживающими в общежитии материальных ценностей, в установленном порядке оформляет документы на взыскание их стоимости с виновных лиц;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.4. Заведующий студенческим общежитием совместно с помощником проректора по АХР по социальным вопросам; профсоюзной организацией студентов; студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

## **5 ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ**

5.1. Размещение обучающихся производится в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Распределение мест в студенческом общежитии осуществляет проректор по административно-хозяйственной работе.

5.3. Заселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер студенческого общежития и номер комнаты.

5.4. Между проживающими в студенческом общежитии и администрацией ФГБОУ ВПО «СибАДИ» заключается договор найма жилого помещения в студенческом общежитии.

5.5. Первоочередным правом на заселение в общежитии пользуются студенты, обучающиеся на очной форме обучения за счет средств федерального бюджета, из числа:

	ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ФГБОУ ВПО «СИБАДИ»	СМК П АХР-1- 2014
		Страница 7 из 29

- детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей-инвалидов;
- детей из многодетных семей, неполных семей;
- детей из малообеспеченных семей;
- детей, в семье которых родители инвалиды и родители пенсионеры.

5.6. При полном обеспечении местами в общежитиях студентов очной бюджетной формы обучения свободные места предоставляются студентам внебюджетной формы обучения.

5.7. Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в ФГБОУ ВПО «СибАДИ».

5.8. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварийных ситуаций (выход из строя коммуникаций водо-, газо-, электроснабжения) переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое (при наличии двух и более общежитий) производится по решению администрации ФГБОУ ВПО «СибАДИ».

5.9. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.10. Абитуриенты на период сдачи вступительных испытаний размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.11. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных испытаниях, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию – в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в ФГБОУ ВПО «СибАДИ» – в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

5.12. Выселение проживающего из общежития производится в связи с:

- нарушением Правил внутреннего распорядка общежития и правил пожарной безопасности;
- досрочным расторжением договора найма жилого помещения в общежитии;
- отчислением обучающихся из академии (в т.ч. окончанием учебы);
- личным заявлением проживающих;
- отсутствием в общежитии без уважительных причин и/или письменного предупреждения заведующего общежитием более двух недель.

5.13. При выселении из общежития, проживающие **ОБЯЗАНЫ**:

- освободить общежитие в трехдневный срок. По истечении трехдневного срока у проживающего изымается пропуск на вход в общежитие;
- сдать заведующему общежитием все имущество, полученное им при вселении для индивидуального пользования по акту приема-передачи жилого

	ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ФГБОУ ВПО «СИБАДИ»	СМК П АХР-1- 2014
		Страница 8 из 29

помещения.

В случае утери или порчи имущества проживающий обязан возместить причиненный ущерб.

5.14. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация образовательного учреждения обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать заведующему студенческого общежития с подписями соответствующих служб ФГБОУ ВПО «СибАДИ».

## **6 ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

6.1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

6.2. ФГБОУ ВПО «СибАДИ» по согласованию с профсоюзной организацией студентов вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги.

6.3. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится по квитанции. Первую квитанцию выдают при заселении, в последующем квитанции получают у дежурного вахтёта.

6.4. Плата за проживание в студенческом общежитии ФГБОУ ВПО «СибАДИ» не взимается с обучающихся, указанных в части 5 ст. 36 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.5. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных испытаний, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых ВУЗом в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

## **7 ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

7.1. Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся – студенческий совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях), настоящим Положением и Положением о студенческом совете общежития. Студсовет общежития имеет право заключать соглашения с администрацией ВУЗа.

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ФГБОУ ВПО «СИБАДИ»</p>	СМК П АХР-1- 2014
		Страница 9 из 29

7.2. Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (уборка и мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

7.3. Студсовет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приёму на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь период обучения.

7.4. Со Студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации студенческого общежития;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация ФГБОУ ВПО «СибАДИ» поощряет членов Студсовета общежития за успешную работу.

Разработчик:

Председатель профкома студентов

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

\_\_\_\_\_ Н.Г. Срулевич

Начальник ОРКиМК

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

\_\_\_\_\_ Ю.С. Сачук

	ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ФГБОУ ВПО «СИБАДИ»	СМК П АХР-1- 2014
		Страница 10 из 29

Приложение 1

## **Правила внутреннего распорядка студенческого общежития ФГБОУ ВПО «СибАДИ»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее – настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

1.2. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих и работающих в студенческом общежитии.

1.3. Студенческое общежитие ФГБОУ ВПО «СибАДИ» (далее – студенческое общежитие) предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, аспирантов, докторантов, обучающихся по очной и заочной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации аспирантов, докторантов;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся ФГБОУ ВПО «СибАДИ» вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- стажеров; слушателей института повышения квалификации и дополнительного образования для временного проживания в период их очного обучения.

Иностранные граждане, принятые на обучение в ФГБОУ ВПО «СибАДИ», размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

### **2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ И ЗАСЕЛЕНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОЕ ОБЩЕЖИТИЕ**

2.1. Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается:

- на основании приказа ректора ВУЗа о зачислении на 1 курс;
- со студентами 2-го и последующих курсов на основании личного заявления обучающегося в соответствии с очередным порядком.

2.2. Договор найма жилого помещения составляется в двух экземплярах: один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в Отделе договорных отношений академии.

2.3. Заселение в общежитие производится заведующим студенческим

	ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ФГБОУ ВПО «СИБАДИ»	СМК П АХР-1- 2014
		Страница 11 из 29

общежитием на основании заявления на заселение, подписанного договора найма жилого помещения, паспорта, и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.4. При заселении в общежитие обучающиеся:

- обязаны самостоятельно ознакомиться с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии, размещенными на информационных стендах в общежитии и на официальном сайте ВУЗа;

- должны пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится заведующим студенческим общежитием.

2.5. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с приказом ректора ФГБОУ ВПО «СибАДИ».

2.6. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

2.7. В случае расторжения Договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему студенческим общежитием данное место (жилое помещение) по обходному листу и акту приема-передачи жилого помещения в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.8. Проживающий при выезде из общежития в каникулярный период обязан известить об этом в письменном виде заведующую студенческим общежитием.

2.9. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места.

### **3. ПОРЯДОК ПРОХОДА В ОБЩЕЖИТИЕ**

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска обучающиеся несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- работники общежития предъявляют служебное удостоверение;
- лица, обучающиеся в академии, предъявляют студенческий билет и могут находиться в общежитии с 08.00 до 21.00 часа;
- родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития;

	ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ФГБОУ ВПО «СИБАДИ»	СМК П АХР-1- 2014
		Страница 12 из 29

– лица, не работающие и не обучающиеся в академии, по заявлению с разрешения заведующей общежитием проходят с 08.00 до 21.00 часа, и предъявляют на вахте документ, удостоверяющий их личность.

3.3. Сведения о посетителях дежурный по общежитию (дежурный по этажу) заносит в журнал, с указанием данных документов, удостоверяющих личность и времени прибытия и убытия.

3.4. Ответственность за своевременный уход посетителей и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий студент, проживающий в общежитии.

3.5. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующим студенческим общежитием в специальном журнале. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии письменного разрешения, выданного заведующим студенческим общежитием.

3.6. Свободный вход и выход в общежитие для проживающих открыт с 06.00 до 24.00 часов.

3.7. В период времени с 24.00 до 06.00 часов, вход и выход в общежитие разрешается лишь с письменного разрешения администрации общежития.

3.8. В случае отсутствия письменного разрешения проживающий обязан предоставить в течении суток документы, подтверждающие уважительную причину его входа в студенческое общежитие после 24.00.

#### **4. ПРАВА ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют ПРАВО:

– проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил, Положения о студенческом общежитии и договора найма жилого помещения;

– пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

– обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по своей вине;

– участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;

– участвовать через Студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

– принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время с 08.00 до 21.00 часа;

– пользоваться бытовой техникой (электрический чайник, фен, утюг, электрическая бритва, микроволновая печь) с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

	ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ФГБОУ ВПО «СИБАДИ»	СМК П АХР-1- 2014
		Страница 13 из 29

## **5. ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

### 5.1. Проживающие в студенческом общежитии ОБЯЗАНЫ:

- выполнять условия договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, Положения о студенческом общежитии и настоящих Правил;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания;
- своевременно вносить плату за проживание и коммунальные услуги в установленном в ВУЗе порядке;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне – по установленному графику дежурств;
- устранять за свой счет повреждения жилого помещения, мебели, а также производить замену поврежденного санитарно-технического оборудования, вызванные его неправильной эксплуатацией или намеренной порчей. В случае, если конкретный виновник порчи или кражи имущества академии не возмещает ущерб, то нанесенный ущерб компенсируется за счет средств проживающих в данной комнате, блоке, этаже, общежитии;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

### 5.2. Проживающим в общежитии ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- производить переделку электропроводки и самовольное проведение ремонта электросети;
- с 22.00 до 08.00 часов шумное поведение в общежитии, нарушающее тишину и покой проживающих, в том числе использование на повышенной громкости звуковоспроизводящих устройств, громкое пение и игра на музыкальных инструментах, организация и проведение строительных, ремонтных, погрузочно-разгрузочных и других работ, за исключением спасательных, аварийно-восстановительных и других неотложных работ, связанных с обеспечением личной и общественной безопасности проживающих

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ФГБОУ ВПО «СИБАДИ»</b>	СМК П АХР-1- 2014
		Страница 14 из 29

в общежитии;

– наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.п.;

– курить в помещениях общежития;

– нарушать контрольно-пропускной режим и способствовать несанкционированному проникновению в общежитие посторонних лиц, оставлять их на ночлег;

– предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

– выбрасывать из окон и балконов мусор и посторонние предметы, засорять и захламлять мусором и бытовыми отходами места общего пользования и мусоропроводы;

– распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства и появляться в нетрезвом состоянии на территории студенческого общежития. Проносить спиртные напитки и наркотические средства в общежитие;

– устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или их заменять без разрешения заведующего студенческим общежитием;

– использовать в жилом помещении источники открытого огня;

– содержать в общежитии домашних животных;

– хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;

– находиться в ночное время в комнате, в которой не проживаешь;

– готовить пищу, в не отведенных для этого местах (комнатах);

– устанавливать без ведома администрации ВУЗа бытовую технику: стиральные машины, обогревательные приборы, электрические плиты.

## **6. ПРАВА АДМИНИСТРАЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ**

6.1. Администрация студенческого общежития имеет ПРАВО:

– вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

– совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение ректора академии предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка, вплоть до выселения;

– совместно со студенческим советом общежития принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую, из одного общежития в другое.

## **7. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Администрация образовательного учреждения ОБЯЗАНА:

	ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ФГБОУ ВПО «СИБАДИ»	СМК П АХР-1- 2014
		Страница 15 из 29

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии согласно п.1.1. Положения о студенческом общежитии;
- производить заселение в соответствии с пп.5.3 - 5.11. Положения о студенческом общежитии;
- размещать информацию о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии на информационных стендах в общежитиях и на официальном сайте академии;
- заключать с проживающими договор найма жилого помещения на период обучения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- при наличии средств проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищно-бытовых условий в студенческом общежитии;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закреплённой территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного контрольно-пропускного режима.

## **8. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ**

### 8.1. Администрация студенческого общежития ОБЯЗАНА:

- руководить работой обслуживающего персонала студенческого общежития;
- заселять обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- информировать ректора о положении дел в студенческом общежитии;
- оперативно принимать меры по устранению неисправностей в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ФГБОУ ВПО «СИБАДИ»</p>	СМК П АХР-1- 2014
		Страница 16 из 29

принимать своевременные меры по их устранению;

- производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

## **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ**

9.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ВУЗа и настоящими Правилами.

9.2. За нарушение проживающими Правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания, в соответствии с п.п.8 п.6.15 Устава ВУЗа:

- замечание,
- выговор,
- выселение из общежития,
- отчисление из академии с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии.

Факт нарушения Правил внутреннего распорядка общежития должен быть зафиксирован комиссией в составе не менее 3-х человек. В состав комиссии обязательно входят представитель академии, члены Студсовета общежития и члены добровольной народной дружины (далее по тексту ДНД). Комиссия обязана составить акт о факте нарушения Правил внутреннего распорядка общежития и ознакомить с ним нарушителя.

9.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- прекращения обучения (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации);
- за систематическое и грубое нарушение настоящих Правил в соответствии с п. 5.12 Порядка заселения и выселения из студенческого общежития.

9.4. Систематическим считается нарушение, которое проживающий в общежитии совершил в течение одного учебного года дважды и более.

К таким нарушениям относят:

- курение в помещениях общежития;
- нецензурная брань в помещениях общежития;
- умышленная порча стен, окон, дверей, мебели и другого имущества общежития;
- не санкционированный пропуск посторонних лиц (не проживающих в общежитии) в помещения общежития;

	ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ФГБОУ ВПО «СИБАДИ»	СМК П АХР-1- 2014
		Страница 17 из 29

– нарушение санитарного состояния этажа: вынос мусора в коридор; загрязнение поверхностей стен, пола, раковин, плит, мест общего пользования;

– нарушение санитарного состояния комнаты;  
 – умышленная порча (подделка), передача другим лицам пропуска в общежитие;

– шумное поведение в общежитии после 22 часов, нарушающее тишину и покой проживающих, в том числе использование на повышенной громкости звуковоспроизводящих устройств, громкое пение и игра на музыкальных инструментах, организация и проведение строительных, ремонтных, погрузочно-разгрузочных и других работ, за исключением спасательных, аварийно-восстановительных и других неотложных работ, связанных с обеспечением личной и общественной безопасности проживающих в общежитии (ст.48 Кодекс Омской области об административных правонарушениях закон Омской области № 770-ОЗ от 24.07.06.);

– и другие нарушения, приводящие к порче имущества и/или нарушению прав проживающих в общежитии.

9.5. К грубым нарушениям Правил внутреннего распорядка общежития относятся:

– оскорбительные действия в отношении работников академии, в том числе общежития, членов Студсовета и студентов-членов ДНД;

– потребление (распитие) и хранение спиртных напитков;  
 – хранение, распространение и употребление наркотических веществ;  
 – хранение взрывчатых, химически опасных веществ, оружия;  
 – несоблюдение требований администрации во время проведения практических тренировок по эвакуации людей из общежития;

– и другие нарушения, связанные с привлечением к административно-уголовной ответственности.

## **10. ПОРЯДОК ВЫСЕЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ**

10.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании:

– расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;

– личного заявления проживающих в общежитии;  
 – отчисления обучающихся из академии до окончания срока обучения;  
 – отчисления обучающихся из академии по окончании срока обучения;  
 – совместного решения администрации общежития и Студсовета, на основании документов, подтверждающих совершение проживающим нарушений, указанных в п.9.4 и 9.5 настоящих Правил.

	ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ФГБОУ ВПО «СИБАДИ»	СМК П АХР-1- 2014
		Страница 18 из 29

## Приложение 2

### Договор № \_\_\_\_\_ найма жилого помещения в общежитии

г. Омск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирская государственная автомобильно-дорожная академия (СибАДИ)», именуемое в дальнейшем Наймодатель, в лице ректора Кирничного Владимира Юрьевича, действующего на основании Устава, \_\_\_\_\_ и гражданин(ка) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем Представитель и обучающийся на факультете \_\_\_\_\_ в учебной группе \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. несовершеннолетнего/совершеннолетнего)

именуемый в дальнейшем Наниматель, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет договора

1.1. Наймодатель предоставляет, а Наниматель принимает для проживания на весь период обучения с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ место в комнате № \_\_\_\_\_ общежития № \_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_, для временного проживания в ней.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением.

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также оборудования, находящегося в нем, содержится в акте приема-передачи жилого помещения.

1.4. Настоящий Договор заключается на время обучения.

### 2. Права и обязанности Нанимателя.

2.1. Наниматель имеет право:

2.1.1. на использование жилого помещения для проживания;

2.1.2. на пользование общим имуществом в общежитии;

2.1.3. на расторжение в любое время настоящего Договора;

2.2. Наниматель обязан:

2.2.1. использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

2.2.2. строго соблюдать правила внутреннего распорядка в общежитии ФГБОУ ВПО «СибАДИ», положение о студенческом общежитии ФГБОУ ВПО «СибАДИ», требования по пожарной, газовой, электрической безопасности, санитарно-гигиенические, экологические и иные требования законодательства;

	ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ФГБОУ ВПО «СИБАДИ»	СМК П АХР-1- 2014
		Страница 19 из 29

- 2.2.3. обеспечивать сохранность жилого помещения;
- 2.2.4. поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;
- 2.2.5. своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора;
- 2.2.6. переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;
- 2.2.7. допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;
- 2.2.8. при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и сообщать о них Наймодателю;
- 2.2.9. осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей;
- 2.2.10. не хранить, не употреблять и не распространять наркотические вещества, не хранить горюче-смазочные материалы, оружие и боеприпасы;
- 2.2.11. не нарушать контрольно-пропускной режим и не способствовать несанкционированному проникновению в общежитие посторонних лиц, не оставлять их на ночлег. Посещение и проживание родителей осуществляется с разрешения заведующей общежитием;
- 2.2.12. не использовать в жилых помещениях электроплиты, кипятильники, электрообогреватели;
- 2.2.13. не распивать спиртные напитки и не появляться в нетрезвом состоянии на территории студенческого общежития. Не проносить спиртные напитки в общежитие;
- 2.2.14. при освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
- 2.2.15. при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению в судебном порядке;
- 2.2.16. бережно относиться к имуществу (помещению, мебели, оборудованию и инвентарю), соблюдать чистоту и порядок на всей территории студенческого общежития и прилегающих территорий. Самостоятельно производить уборку в занимаемой комнате, секции.

	ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ФГБОУ ВПО «СИБАДИ»	СМК П АХР-1- 2014
		Страница 20 из 29

### **3. Права и обязанности Наймодателя**

3.1. Наймодатель имеет право:

3.1.1. требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

3.1.2. требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

3.2. Наймодатель обязан:

3.2.1. передать Нанимателю пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

3.2.2. предоставить в личное пользование проживающему исправную мебель, инвентарь, оборудование и постельные принадлежности, согласно акту приема-передачи;

3.2.3. обеспечить возможность пользования проживающим всеми социально-бытовыми помещениями (комнатами отдыха, кухнями, умывальными комнатами, туалетами и т.д.).

3.2.4. осуществлять текущий ремонт и капитальный ремонт жилого помещения оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро-, газо- и водоснабжения общежития;

3.2.5. обеспечить смену постельного белья;

3.2.6. в период массовых заездов проживающих (август, сентябрь) организовать заселение в общежития ежедневно, в т.ч. в выходные дни;

3.2.7. организовать контрольно-пропускную систему в общежитии;

3.2.8. при вселении информировать проживающего о его правах и обязанностях, а также о нормативных документах, связанных с организацией деятельности студенческих общежитий и вносимых в них изменениях;

3.2.9. обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг.

### **4. Расторжение и прекращение Договора**

4.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке, в случаях:

- невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;

- разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем;

- систематического нарушения правил внутреннего распорядка студенческого общежития, прав и законных интересов соседей;

- использования жилого помещения не по назначению.

4.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

	ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ФГБОУ ВПО «СИБАДИ»	СМК П АХР-1- 2014
		Страница 21 из 29

- с утратой (разрушением) жилого помещения;
- со смертью Нанимателя;
- с окончанием срока обучения.

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение в течение 3 дней. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению в судебном порядке без предоставления другого иного помещения.

## **5. Оплата за проживание в студенческом общежитии**

5.1. Наниматель вносит плату за жилое помещение в порядке и размере, определенных локальными нормативными актами ФГБОУ ВПО «СибАДИ».

5.2. От оплаты за проживание в общежитиях освобождаются лица, указанные в части 5 ст. 36 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.3. Размер платы за нанимаемое жилье, коммунальные услуги и электроэнергию, устанавливается приказом ректора. Наймодатель оставляет за собой право изменения платы за сдаваемое жилье в случае изменения цен и тарифов по оплате жилья, коммунальных услуг. Изменение цен, тарифов, размера и порядка платы за нанимаемое жилье производится с уведомлением Нанимателя, путем вывешивания приказов на доске объявлений в общежитии и на официальном сайте академии.

5.4. В плату студентов за проживание включаются следующие оказываемые коммунальные и бытовые услуги:

- отопление;
- освещение по нормам СЭС;
- холодное и горячее водоснабжение, водоотведение;
- пользование электрическими и газовыми плитами в оборудованных кухнях;
- пользование душем;
- пользование учебными комнатами;
- пользование мебелью и другим инвентарем;
- обслуживание лифтов;
- обеспечение постельными принадлежностями (смена принадлежностей должна производиться не реже 1 раза в 10 дней);
- уборка лестничных клеток и мест общего пользования с применением моющих средств;
- санобработка мест общего пользования.

5.5. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.





ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ  
ФГБОУ ВПО «СИБАДИ»

СМК П АХР-1- 2014

Страница 23 из 29

Приложение 3  
к договору найма  
жилого помещения

**Акт приема-передачи жилого помещения**  
к договору найма жилого помещения № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

Ф.И.О. проживающего  
Общежитие № \_\_\_\_\_, комната № \_\_\_\_\_

Наименование:	Количество, шт	Состояние	
		при получении	при сдаче
1. Стол письменный			
2. Стол кухонный			
3. Стол-тумба			
4. Стул			
5. Табуретка			
6. Кровать односпальная			
7. шкаф плательный			
8. шкаф д/белья			
9. шкаф кухонный			
10. шкаф книжный			
11. скамья			
12. Тумба 1-но дверная			
13. Тумба 2-ух дверная			
14. жалюзи			
15. одеяло			
16. подушка			
17. покрывало			
18. Выключатель			
19. Окно (стекло/рама) пвх			
20. Карниз			
21. Дверь			
22. полка книжная			

Проживающий \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись дата / подпись дата

Зав. общежитием \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. подпись дата / подпись дата

	ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ФГБОУ ВПО «СИБАДИ»	СМК П АХР-1- 2014
		Страница 24 из 29

Приложение 4  
Памятка №1 к п.2.8  
Правил внутреннего распорядка  
студенческого общежития

## **ВНИМАНИЕ СТУДЕНТЫ!!!**

**При выезде из комнаты на летние каникулы  
Вам необходимо сделать следующее!!!**

### **1. Произвести генеральную уборку:**

- 1.1. Произвести влажную уборку мебели (шкаф, полки, тумбы, столы, табурет и т.п.).
- 1.2. Помыть оконный блок (раму, стекло, подоконник, ручки).
- 1.3. Помыть дверную коробку (дверное полотно, откосы, ручки).
- 1.4. Очистить от пыли и грязи отопительные приборы, светильники.
- 1.5. Тщательно вымыть полы и плинтуса по всему периметру комнаты (не забываем отодвигать мебель).
- 1.6. Всё содержимое из холодильника убрать, вымыть его внутри и снаружи, выключить, дверь оставить приоткрытой.
- 1.7. Ковровые изделия подмести, вытряхнуть и свернуть.
- 1.8. Вынести мусор из комнаты (со шкафов, тумб, полок и мусорного ведра).

### **2. Закрывать окна и двери.**

**3. Сдать пропуск и ключ от комнаты заведующему общежитием.**

**4. При выезде из комнаты пригласить заведующего общежитием (дежурного по этажу).**

	ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ФГБОУ ВПО «СИБАДИ»	СМК П АХР-1- 2014
		Страница 25 из 29

Приложение 5  
 Памятка №2 к п.3  
 Правил внутреннего распорядка  
 студенческого общежития

### ПОРЯДОК ПРОХОДА В ОБЩЕЖИТИЕ

1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска обучающиеся несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

2. При проходе в общежитие:

При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- работники общежития предъявляют служебное удостоверение;
- лица, обучающиеся в академии, предъявляют студенческий билет и могут находиться в общежитии с 08.00 до 21.00 часа;

- родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития;

- лица, не работающие и не обучающиеся в академии, по заявлению с разрешения заведующей общежитием проходят с 08.00 до 21.00 часа, и предъявляют вахте документ, удостоверяющий их личность.

3. Сведения о посетителях дежурный по общежитию (дежурный по этажу) заносит в журнал, с указанием данных документов, удостоверяющих личность, и времени прибытия и убытия.

4. Ответственность за своевременный уход посетителей и соблюдение ими Правил внутреннего распорядка несет приглашающий студент, проживающий в общежитии.

5. Свободный вход и выход в общежитие для проживающих открыт с 06.00 до 24.00 часов.

6. В период времени с 24.00 до 06.00 часов вход и выход в общежитие осуществляется лишь с письменного разрешения администрации общежития.

7. В случае отсутствия письменного разрешения проживающий обязан предоставить в течение суток документы, подтверждающие уважительную причину его входа в студенческое общежитие после 24.00.

8. Вход и выход проживающих, посетителей из общежития через окна является нарушением контрольно-пропускного режима студенческого общежития.

	ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ФГБОУ ВПО «СИБАДИ»	СМК П АХР-1- 2014
		Страница 26 из 29

Приложение 6  
 Памятка №3 к п.2.3  
 Правил внутреннего распорядка  
 студенческого общежития

## ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ В СТУДЕНЧЕСКИЕ ОБЩЕЖИТИЯ ФГБОУ ВПО «СибАДИ»

Место в студенческом общежитии предоставляется для временного проживания и размещения: на период обучения иногородних студентов, аспирантов, докторантов, обучающихся по очной и заочной форме обучения; на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации аспирантов, докторантов; абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний, а также иным категориям обучающихся в соответствии с Положением о студенческом общежитии академии.

### 1. Очередность предоставления мест в студенческом общежитии:

- 1) детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) детей-инвалидов;
- 3) детей из многодетных семей, неполных семей;
- 4) детей из малообеспеченных;
- 5) детей, в семье которых родители инвалиды и родители пенсионеры.
- 6) иногородние студенты, обучающиеся на госбюджетной основе;
- 7) студенты, обучающиеся на договорной основе;
- 8) остальные категории обучающихся.

### 2. Порядок действий при заселении в студенческое общежитие

**Все действия необходимо производить при наличии паспорта и личного присутствия вселяющего ( до достижения совершеннолетия вселяющегося, обязательно присутствие законного представителя несовершеннолетних) !!!**

2.1. Написать личное заявление о предоставлении места в общежитии необходимо:

- 1) в приёмной комиссии - абитуриентам;
  - 2) у заведующей общежитием – студентам старших курсов;
- 2.2. Оформить договор найма жилого помещения в ОДО (ауд.1.208).

### 3. Предоставить заведующей студенческим общежитием для вселения необходимо следующее:

- 3.1. Заявление на проживание в общежитие с отметками помощника проректора по АХР по соц.вопросам.
- 3.2. Паспорт.
- 3.3. Копия подписанного договора найма жилого помещения, акт приема передачи жилого помещения.
- 3.4. Три фотографии 3x4.
- 3.5. Ознакомиться под роспись с нормативными документами:
  - Положением о студенческом общежитии ФГБОУ ВПО «СибАДИ»;
  - Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития;
  - другими локальными нормативными актами.
- 3.6. Пройти соответствующие инструктажи по пожарной безопасности, технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытового и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится под роспись в журнале учета инструктажей.
- 3.7. Получить мягкий и иной инвентарь под роспись в акте приема-передачи.





