


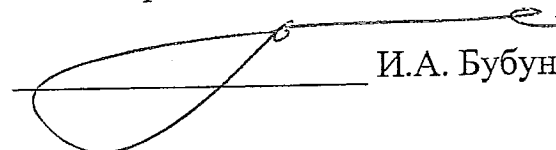
УТВЕРЖДАЮ

Начальник
Главного управления контрактной
системы Омской области

 Н.В. Дохват

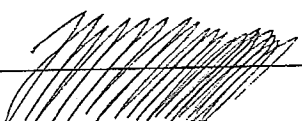
УТВЕРЖДАЮ

Заместитель генерального директора
ООО «РТС-тендер»
по Сибири и Дальнему Востоку

 И.А. Бубуненко

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Центра делового образования ФГБОУ
ВО «ОмГУ им. Ф.М. Достоевского»

 Е.И. Еременко

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении проекта «Контрактный управляющий. Дорогу молодым»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения проекта «Контрактный управляющий. Дорогу молодым» (далее – Проект).

1.2. Проект проводится в рамках реализации Соглашения о сотрудничестве от « » 2020 г.

1.3. Проект проводится совместно Главным управлением контрактной системы Омской области (далее – Главное управление), Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского (далее – ФГБОУ ВО «ОмГУ им. Ф.М. Достоевского»), Обществом с ограниченной ответственностью «РТС-тендер» (далее – РТС-тендер), совместно именуемыми «Организаторы».

1.4. В Проекте на добровольной основе принимают участие обучающиеся в учебных заведениях высшего профессионального образования в городе Омске (далее – ВУЗах).

1.5. Проект проводится ежегодно. Календарный план проведения Проекта формируется Организаторами.

1.6. Состав жюри Проекта ежегодно утверждается Организаторами.

1.7. Информирование участников проекта осуществляется в сети Интернет, а также путем размещения материалов на информационных стендах и экранах в ВУЗах.

2. Цели и задачи проведения Проекта

2.1. Проект проводится в целях расширения и развития кадрового потенциала контрактной системы Омской области.

2.2. Задачами Проекта является стимулирование обучающихся к профессиональной деятельности в сфере закупок, содействие им в выборе направления профессиональной деятельности, выявление и поддержка молодых специалистов, заинтересованных в дальнейшей работе в контрактных службах заказчиков Омской области.

3. Порядок регистрации участников Проекта

3.1. Регистрация участников Проекта проводится в электронной форме.

3.2. Участникам, успешно прошедшим регистрацию, направляется уведомление по адресу электронной почты, указанному при регистрации (далее – адрес электронной почты).

3.3. По окончании срока регистрации Организаторы формируют списки участников Проекта.

3.4. Участники проекта, прошедшие регистрацию, зачисляются в ФГБОУ ВО «ОмГУ им. Ф.М. Достоевского» в порядке, установленном действующим законодательством, для прохождения обучения.

3.5. В период регистрации Организаторами проводятся информационные встречи с потенциальными участниками Проекта.

4. Порядок проведения Проекта

4.1. Проект проводится в три этапа.

4.2. Первый этап Проекта включает в себя обучение по программе дистанционного курса обучения «Специалист в сфере закупок».

4.3. По завершении первого этапа участники Проекта проходят итоговое тестирование, по результатам которого Организаторы формируют сводный отчет с указанием количества баллов, набранного каждым участником (количество баллов – от 0 до 10).

4.4. Жюри проекта определяет участников, прошедших во второй этап, с учетом количества баллов, набранных участниками в первом этапе.

4.5. По итогам первого этапа всем участникам направляются уведомления по адресу электронной почты. Список участников, прошедших во второй этап, также направляется в ВУЗы и может быть размещен в сети Интернет.

4.6. Второй этап Проекта состоит из практических заданий и деловой игры.

4.7. Практические задания разрабатываются организаторами проекта и направляются участникам проекта по адресу электронной почты, а также могут быть размещены в сети Интернет.

4.8. Результаты выполнения практических заданий направляются участниками Проекта по указанному адресу электронной почты Организаторов проекта не позднее, чем за 3 дня до даты проведения деловой игры.

4.9. Тема деловой игры, дата, время и место ее проведения определяются Организаторами и доводятся до сведения участников по адресу электронной почты, направляются в ВУЗы и могут быть размещены в сети Интернет.

4.10. Результаты выполнения практических заданий и участие в деловой игре оцениваются жюри проекта. При этом выполнение практических заданий

оценивается индивидуально (количество баллов - от 0 до 10 баллов), участие в деловой игре оценивается как индивидуально, так и с учетом результатов команды (количество баллов – от 0 до 5 баллов).

4.11. Жюри проекта определяет участников, прошедших в третий этап, с учетом количества баллов, набранных участниками во втором этапе.

4.12. По итогам второго этапа всем участникам, принявшим участие во втором этапе, направляются уведомления по адресу электронной почты. Список участников, пошедших в третий этап, также направляется в ВУЗы и может быть размещен в сети Интернет.

4.13. Третий этап Проекта проходит в форме написания и представления творческой работы.

4.14. Тема творческой работы, дата, время и место представления творческих работ определяются Организаторами и доводятся до сведения участников по адресу электронной почты, а также могут быть размещены в сети Интернет.

4.15. Творческие работы направляются участниками Проекта по указанному адресу электронной почты Организаторов проекта.

4.16. Жюри Проекта оценивает творческие работы по следующим критериям:

- содержание творческой работы (раскрытие темы, грамотность, логичность и аргументированность, оригинальность и творческий подход, соблюдение требований к объему и оформлению);

- представление творческой работы (наличие и наглядность презентации, навыки работы с аудиторией, содержание ответов на вопросы)

4.17. Результаты выполнения написания и представления творческих работ оцениваются жюри проекта. При этом за содержание творческой работы присваивается от 0 до 15 баллов, за представление творческой работы – от 0 до 15 баллов.

4.18. Победители и финалисты Проекта определяются по сумме баллов по результатам трех этапов Проекта.

4.19. Победителями (1, 2 и 3 место) признаются участники Проекта, набравшие наибольшее количество баллов.

4.20. Финалистами проекта признаются участники, успешно принявшие участие во всех этапах проекта (с обязательным участием в деловой игре и представлением творческой работы).

4.21. Все решения жюри Проекта на каждом этапе оформляются соответствующим протоколом.

4.22. Победители и финалисты Проекта награждаются дипломами и получают документы о прохождении обучения по программе дистанционного курса обучения «Специалист в сфере закупок» установленного образца.

4.23. Награждение победителей и финалистов Проекта производится в торжественной обстановке.

4.24. Информация о результатах Проекта направляется в ВУЗы и размещается в сети Интернет.