

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет  
(СибАДИ)»

---



УТВЕРЖДЕНО

приказом П-26-198/от 26.02.2026

Ректор ФГБОУ ВО «СибАДИ»

А.П. Жигadlo  
«26» февр 2026 г.




---

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о комиссии по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «СибАДИ»

**СМК П-ПК-2026**

---

	<b>Положение</b> о комиссии по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «СибАДИ»	СМК П-ПК-2026
		Страница 2 из 24

Положение рассмотрено и принято ученым советом ФГБОУ ВО «СибАДИ» «25» июня 2026 г., протокол № 07.

Вводится в действие с «01» июля 2026 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентируют организацию работы комиссии по проведению вступительных испытаний, проводимых федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет (СибАДИ)» (далее – ФГБОУ ВО «СибАДИ», вуз) самостоятельно, при приеме граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета, программам магистратуры программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее соответственно - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы аспирантуры).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;


- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 ноября 2024 г. № 821 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 апреля 2025 г. 366 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре";

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет (СибАДИ)»;

- другими нормативно-правовыми актами в области образования.

1.3 Права и обязанности участников образовательного процесса определяются Уставом ФГБОУ ВО «СибАДИ» и Правилами внутреннего распорядка ФГБОУ ВО «СибАДИ».

	<b>Положение</b> о комиссии по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «СибАДИ»	СМК П-ПК-2026
		Страница 3 из 24

1.4 Настоящее Положение вступает в силу со дня его рассмотрения на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «СибАДИ» и утверждения ректором.

1.5 Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, отражаются в листе регистрации изменений после их рассмотрения на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «СибАДИ» и утверждения ректором.

## 2. Термины и определения

Приемная комиссия – комиссия, создаваемая в ФГБОУ ВО «СибАДИ» для организации приема документов граждан при поступлении и контроля за достоверностью предоставляемых поступающими сведений, для организации проведения вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно, проведения конкурсного отбора и для зачисления поступающих на первый курс.

Экзаменационная комиссия – комиссия, создаваемая ФГБОУ ВО «СибАДИ» для организации и проведения вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно.

Апелляционная комиссия – комиссия, создаваемая в ФГБОУ ВО «СибАДИ» для рассмотрения апелляций на вступительных испытаниях.

Вступительные испытания - форма проверки знаний, позволяющие оценить уровень подготовки поступающего при поступлении на обучение в организацию высшего образования.

## 3. Состав и полномочия экзаменационных комиссий

3.1 При приеме на направления подготовки бакалавриата и специалитета экзаменационные комиссии создаются:

- по каждому вступительному испытанию по общеобразовательным предметам;


- по каждому вступительному испытанию на базе профессионального образования.

- по каждому дополнительному вступительному испытанию творческой направленности;

При приеме на направления подготовки магистратуры экзаменационные комиссии создаются по каждому междисциплинарному экзамену.

При приеме на программы аспирантуры экзаменационные комиссии создаются для приема экзаменов по каждой научной специальности.

Экзаменационные комиссии создаются на период подготовки и проведения одной приемной кампании. В состав каждой экзаменационной

	<b>Положение</b> о комиссии по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «СибАДИ»	СМК П-ПК-2026
		Страница 4 из 24

комиссии входит председатель, заместитель, иные члены комиссии. Составы экзаменационных комиссий утверждаются приказами ректора.

Экзаменационные комиссии формируются из числа сотрудников ФГБОУ ВО «СибАДИ» и (или) других организаций, ведущих преподавательскую деятельность по дисциплинам, соответствующим предметам вступительных испытаний.

При приеме на направления подготовки магистратуры и аспирантуры комиссии формируются из числа высококвалифицированных научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «СибАДИ», область профессиональной деятельности которых соответствует направленности научной специальности.

Не менее чем за месяц до размещения на официальном сайте ФГБОУ ВО «СибАДИ» информации о предстоящей приемной кампании председатели предметных экзаменационных комиссий готовят и представляют к утверждению председателем приемной комиссии:

- программы и экзаменационные материалы общеобразовательных вступительных испытаний для проведения вступительных испытаний по программам бакалавриата и программам специалитета;

- программы и экзаменационные материалы вступительных испытаний на базе профессионального образования (кроме программы по русскому языку);


- программы и экзаменационные материалы дополнительных вступительных испытаний творческой направленности для проведения вступительных испытаний по программам бакалавриата и программам специалитета;

- программы и экзаменационные материалы для проведения вступительных испытаний по программам магистратуры;

- программы и экзаменационные материалы для проведения вступительных испытаний по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

В экзаменационных материалах по каждому вступительному испытанию устанавливается шкала оценивания с указанием максимального количества баллов за вступительное испытание и минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительного испытания.

3.2 Председатели предметных экзаменационных комиссий участвуют в организации и проведении вступительных испытаний, в проверке экзаменационных работ и оценивании результатов, осуществляют контроль и руководство работой членов экзаменационных комиссий, участвуют в

	<b>Положение</b> о комиссии по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «СибАДИ»	СМК П-ПК-2026
		Страница 5 из 24

рассмотрении апелляций, составляют отчет об итогах вступительных испытаний.

Члены экзаменационной комиссии участвуют в проведении, проверке, оценивании результатов вступительных испытаний, ведут протоколы вступительных испытаний.

В спорных ситуациях при оценивании результата вступительного испытания экзаменационная комиссия принимает решение простым большинством голосов. При равном количестве голосов голос председателя является решающим.

3.3 Члены экзаменационной комиссии обязаны выполнять возложенные на них настоящим Положением функции, соблюдать требования законодательных, правовых актов РФ, соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проведении вступительных испытаний.

При проведении вступительных испытаний члены экзаменационных комиссии должны обеспечивать деловую и доброжелательную обстановку, дающую поступающим возможность наиболее полно проявить уровень своих знаний.

Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства мобильной связи.


3.4 Вступительные испытания проводятся в соответствии с расписанием вступительных испытаний, утвержденным председателем Приемной комиссии.

3.5 При необходимости по некоторым вступительным испытаниям для поступающих могут проводиться консультации по содержанию программ вступительных испытаний, по организации вступительного испытания, по критериям оценки, предъявляемым требованиям и т.п.

Для каждого поступающего проводится одно вступительное испытание в один день, при этом по желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день. Каждое вступительное испытание проводится для каждого поступающего однократно.

3.6 Материалы вступительных испытаний (экзаменационные билеты, тесты, вопросы к собеседованию и т.п.) составляются ежегодно, подписываются председателем соответствующей экзаменационной комиссии и утверждаются председателем приемной комиссии.

Материалы тиражируются в необходимом количестве. Каждый из комплектов печатается и хранится как документ строгой отчетности.

	<b>Положение</b> о комиссии по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «СибАДИ»	СМК П-ПК-2026
		Страница 6 из 24

3.7 Контрольно-измерительные материалы по каждому вступительному испытанию составляются ежегодно, подписываются председателем соответствующей экзаменационной комиссии и утверждаются председателем (заместителем председателя) Приемной комиссии ФГБОУ ВО «СибАДИ», печатаются и хранятся как документы строгой отчетности.

Программы вступительных испытаний ежегодно актуализируются, подписываются председателем соответствующей экзаменационной комиссии и утверждаются председателем (заместителем председателя) Приемной комиссии ФГБОУ ВО «СибАДИ».

Срок хранения Контрольно-измерительных материалов и программ вступительных испытаний составляет один год.

#### **4. Порядок деятельности, ответственность и отчетность экзаменационных комиссий**


4.1 Председатель приемной комиссии или по его поручению один из членов приемной комиссии до начала испытаний выдает председателям предметных экзаменационных комиссий необходимое количество комплектов материалов вступительных испытаний, назначает экзаменаторов в каждую экзаменационную группу. Присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц (включая инспектирующие органы) без разрешения председателя приемной комиссии не допускается (за исключением сопровождающих для граждан с ограниченными возможностями здоровья).

4.2 На вступительном испытании при приеме на программы бакалавриата, специалитета, магистратуры присутствует не менее двух экзаменаторов (при проведении в дистанционном формате один).

На вступительном испытании по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре присутствует не менее трех экзаменаторов.

4.3 На входе в зону проведения вступительных испытаний для всех без исключения могут осуществляться мероприятия по обеспечению безопасности (применение металлодетекторов). В противном случае составляется акт о не допуске к вступительному испытанию (Приложение 1).

Для доступа в зону проведения вступительного испытания поступающий предъявляет документ, удостоверяющий личность, указанный при подаче документов, работникам приемной комиссии. После проверки личности поступающего ему выдаются все необходимые для сдачи вступительного испытания материалы или информация.

	<b>Положение</b> о комиссии по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «СибАДИ»	СМК П-ПК-2026
		Страница 7 из 24

Экзаменатор отвечает за соблюдение конфиденциальности раздаточного экзаменационного материала, экзаменационной работы, следит за самостоятельностью и аккуратностью экзаменационных листов, бланков, выявляет и фиксирует нарушения во время проведения вступительного испытания (при наличии). Консультации во время вступительных испытаний с членами экзаменационной комиссии допускаются только в части формулировки вопроса в экзаменационном билете (тесте).

При проведении вступительного испытания с использованием дистанционных технологий, обязательна процедура идентификации личности, в том числе с использованием технологий прокторинга. В случае не прохождения процедуры идентификации личности составляется акт и поступающий не допускается к сдаче вступительного испытания.

Проктором может являться как член экзаменационной комиссии, так и независимое лицо, назначаемое ответственным секретарем.

Вступительные испытания с применением дистанционных технологий проводятся с использованием системы наблюдения за процессом онлайн-тестирования или экзамена (прокторинга). Регламент использования технологии прокторинга приведен Приложении 2.

Поступающему для сдачи вступительных испытаний с применением дистанционных технологий необходимо заблаговременно ознакомиться с инструкцией по прохождению вступительного испытания, размещенной на официальном сайте ФГБОУ ВО «СибАДИ».

По окончании вступительного испытания все письменные работы (электронные образы работ), протоколы, бланки собеседования, экзаменаторами передаются ответственному секретарю приемной комиссии.

4.4 ФГБОУ ВО «СибАДИ» устанавливает следующую продолжительность вступительных испытаний:

При приеме на программы бакалавриата и специалитета:

Для общеобразовательного предмета и предмета на базе профессионального образования - без перерыва – 180 минут.


для вступительного испытания творческой направленности - с перерывом – 360 минут.

При приеме на программы магистратуры:

для междисциплинарных вступительных испытаний - без перерыва 90 минут;

При приеме на программы аспирантуры:

для вступительных испытаний по научной специальности - без перерыва 120 минут;

	<b>Положение</b> о комиссии по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «СибАДИ»	СМК П-ПК-2026
		Страница 8 из 24

4.5 По окончании вступительного испытания, зашифрованные ответственным секретарем или его заместителем результаты вступительных испытаний (бланки ответов, рисунки, конспекты устных ответов, электронные образы результатов прохождения вступительных испытаний) передаются на проверку председателю экзаменационной комиссии.

Титульные листы работ в период проверки и оценивания работ хранятся в сейфе у ответственного секретаря приемной комиссии.

Результаты вступительных испытаний проставляются цифрой и прописью на экзаменационной работе и в протоколе результатов проверки экзаменационных работ (Приложение 3).

При проведении вступительных испытаний в форме компьютерного тестирования, оценивание вступительного испытания проводится с помощью компьютерных программ.

4.6 Проверка письменных работ производится только в помещении вуза и только членами утвержденной предметной экзаменационной комиссии.

Все случаи изменения выставленных предметной экзаменационной комиссией оценок (баллов) удостоверяются подписью председателя предметной экзаменационной комиссии и оформляются протоколом.


Результат заносится в экзаменационный лист поступающего и в экзаменационную ведомость (Приложение 4).

4.7 Проверенные работы (бланки), а также заполненные экзаменационные ведомости с шифром, оценками (баллами) и подписями членов экзаменационной комиссии, передаются ответственному секретарю.

При проведении устного вступительного испытания результаты проведения вступительного испытания оформляются экзаменационной комиссией протоколом (Приложение 5), в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол. Протоколы приема вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.

4.8 При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний, проводимых вузом члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении (Приложение 6). В случае удаления поступающего с вступительного испытания ФГБОУ ВО «СибАДИ» возвращает поступающему принятые документы.

4.9 В случае выявления членами экзаменационных комиссий или прокторами фактов нарушения участником (участниками) вступительного испытания настоящего Положения при сдаче вступительного испытания с

	<b>Положение</b> о комиссии по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «СибАДИ»	СМК П-ПК-2026
		Страница 9 из 24

использованием дистанционных технологий составляется Акт об аннулировании результатов вступительного испытания (Приложение 7).

4.10 В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, членами экзаменационных комиссий составляется Акт об удалении попытки сдачи вступительного испытания (Приложение 8) и принимается решение о возможности допуска участника (участников) к повторной попытке сдачи вступительного испытания.

4.11 Председатель предметной экзаменационной комиссии может участвовать в работе апелляционной комиссии (по поручению председателя приемной комиссии).

4.12 Председатели экзаменационных комиссий несут персональную ответственность - за соблюдение прав поступающих, за консультацию во время подготовки к вступительному испытанию, за корректность постановки заданий и вопросов в экзаменационных материалах, за пунктуальность и аккуратность заполнения экзаменационных листов и ведомостей.

4.13 В процессе оценивания работ члены экзаменационной комиссии составляют протокол заседания экзаменационной комиссии. Затем ответственный секретарь приемной комиссии или его заместитель проводят дешифровку работ и внесение результатов в экзаменационную ведомость.

Протоколы заседания экзаменационной комиссии и экзаменационные ведомости после их оформления подписываются ответственным секретарем приемной комиссии и председателем экзаменационной комиссии.

4.14. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте приемной комиссии не позднее следующего рабочего дня после проведения вступительного испытания, а также размещаются в личном кабинете поступающего в Сервисе приема.

4.15 По окончании работы председатели передают документы по проведению вступительного испытания ответственному секретарю приемной комиссии.


**Разработчик:**

ответственный секретарь  
приемной комиссии



И.К. Потеряев

« 15 » июля 2026 г.

	<b>Положение</b> о комиссии по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «СибАДИ»	СМК П-ПК-2026
		Страница 10 из 24

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Согласовано:

И.о. проректора по ОД

«19» июня 2026 г.

 В.Н.Кузнецова

Начальник ПО

«18» июня 2026 г.

 Е.А. Титова

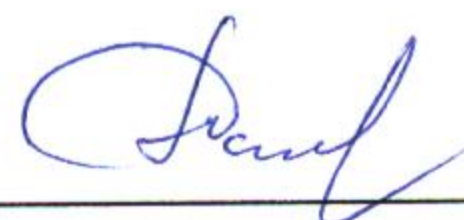
Главный бухгалтер


«17» июня 2026 г.

 О.А. Коньякова

Уполномоченный по  
обеспечению СМК

«17» июня 2026 г.

 И.А.Стуцаренко

	<b>Положение</b> о комиссии по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «СибАДИ»	СМК П-ПК-2026
		Страница 11 из 24

Приложение 1

## АКТ

### о не допуске в зону проведения вступительного испытания

Место проведения вступительного испытания: \_\_\_\_\_

Вступительное испытание: \_\_\_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся:

\_\_\_\_\_

(должности членов приемной/экзаменационной комиссии, фамилия, имя, отчество)

Составили настоящий акт о том, что поступающий

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(документ удостоверяющий личность)

\_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

не допущен в зону проведения вступительного испытания по причине

\_\_\_\_\_

указывается дата, время, основания не допуска

С актом ознакомлен(а): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись поступающего)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Подписи лиц, составивших акт о не допуске:

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество лица)

\_\_\_\_\_


(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество лица)

\_\_\_\_\_

(подпись)

	<b>Положение</b> о комиссии по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «СибАДИ»	СМК П-ПК-2026
		Страница 12 из 24

Приложение 2

## Регламент


**использования технологии прокторинга при проведении вступительных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет (СибАДИ)»**

### 1. Общие положения

Настоящий Регламент использования технологии прокторинга при проведении вступительных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий (далее – Регламент) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет» (далее ФГБОУ ВО СИБАДИ) устанавливает правила применения процедуры контроля за ходом аттестационного испытания при организации и проведении вступительных испытаний.

Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. n 1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245, иными нормативными правовыми актами.

Технология прокторинга дает возможность оценивать процедуру проведения вступительных испытаний, идентифицировать личность испытуемого, анализировать его поведение, контролировать соблюдение

	<b>Положение</b> о комиссии по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «СибАДИ»	СМК П-ПК-2026
		Страница 13 из 24

испытуемым условий проведения вступительных испытаний и подтверждать достоверность результатов вступительных испытаний.

Правила настоящего Регламента распространяются на вступительные испытания при поступлении на программы бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры.

## 2. Термины и определения

**Прокторинг** – процедура идентификации личности и подтверждения результатов прохождения испытаний, проводимых дистанционно.

**Проктор** – уполномоченное университетом лицо на участие в прокторинге, как правило, получившее дополнительное профессиональное образование по соответствующему направлению.

**Идентификация личности испытуемого** – определение идентичности испытуемого документу, удостоверяющему личность, по характеризующим его отличительным признакам (черты лица, внешность, пол).

**Испытуемый** – участник процедуры оценивания результатов прокторинга (поступающий).


**Вступительное испытание** – контролирующее/оценивающее онлайн-мероприятие.

## 3. Организация проведения контролирующих/оценивающих онлайн-мероприятий с использованием прокторинга

Основной задачей применения прокторинга является идентификация личности испытуемого и обеспечение контроля условий прохождения испытания, гарантирующих самостоятельное его прохождение.

Организация контрольного испытания с процедурой прокторинга включает в себя:

- идентификацию личности испытуемого;
  - выявление возможностей нарушения со стороны испытуемого во время испытания и выявление оценки доверия;
  - разрешение возможных спорных ситуаций по видеозаписи.
- Рабочее место испытуемого и иного уполномоченного лица (далее –

	<b>Положение</b> о комиссии по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «СибАДИ»	СМК П-ПК-2026
		Страница 14 из 24

проктора) должно быть оборудовано персональным компьютером (другим аналогичным устройством), имеющим выход в интернет, веб-камеру и микрофон.

Процедура прокторинга осуществляется проктором с помощью систем видеоконференцсвязи, позволяющих отображать содержимое экранов испытуемого с одновременным видеорядом с веб-камеры.

Для прохождения испытаний с применением технологии прокторинга устанавливается расписание, разработана инструкция для поступающих, которые в обязательном порядке доводятся до испытуемого с помощью средств электронной образовательной среды университета.

Для одновременного прохождения испытания может быть подключено не более 30 испытуемых.

Перед проведением испытания прокторы осуществляют информирование / инструктаж испытуемых и проверку:


наличия контролирующих / оценивающих материалов в системе;  
актуальности списков поступающих.

К прохождению испытания допускаются поступающие, выполнившие в полном объеме все требуемые условия допуска к соответствующим видам испытаний, установленные нормативными правовыми актами РФ и Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в федеральном государственном образовательном учреждении «Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет (СибАДИ).

#### **4. Порядок проведения испытания с применением прокторинга**

Обязательное условие прохождения испытания с прокторингом – идентификация личности испытуемого.

Идентификация личности испытуемого осуществляется проктором перед началом испытания путем визуальной сверки по фотографии документа, удостоверяющего личность, с лицом, пришедшим на испытание. Перед испытанием испытуемый называет фамилию, имя, отчество (при наличии). Данная процедура может фиксироваться в рамках видеозаписи процедуры прокторинга.

	<b>Положение</b> о комиссии по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «СибАДИ»	СМК П-ПК-2026
		Страница 15 из 24

Испытуемый приступает к прохождению испытания в промежуток времени, который задан организатором. Испытание может осуществляться с применением средств системы дистанционного обучения университета.

В период выполнения заданий проктором может осуществляться видеозапись действий испытуемого.

На протяжении всего сеанса проктором визуально собираются данные по следующим событиям:

При трансляции содержимого экрана:

переключение фокуса на сторонние приложения или вкладки браузера;  
открытие браузера не на весь экран;

наличие дополнительного подключенного монитора; отсутствие видео с экрана;

При трансляции с веб-камеры:


отсутствие сигнала с веб-камеры (веб-камера отключена);  
отсутствие испытуемого перед камерой или поворот головы в сторону;  
присутствие посторонних лиц перед камерой;

присутствие неопознанного лица перед камерой;

отсутствие или низкий уровень звукового сигнала с микрофона;  
присутствие посторонних разговоров или шумов на фоне; отсутствие испытуемого в сеансе.

На основании полученных данных проктором формируется протокол подтверждения результатов прохождения аттестации обучающимся самостоятельно и передается преподавателю для принятия соответствующего решения.

При возникновении технического сбоя и невозможности продолжения проведения контрольного испытания испытуемому предоставляется возможность по согласованию с преподавателем пройти его повторно.


	<b>Положение</b> о комиссии по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «СибАДИ»	СМК П-ПК-2026
		Страница 16 из 24

### Протокол прокторинга

ФИО обучающегося/ поступающего	
Форма обучения(для обучающегося)	
Дисциплина	
Форма контроля	
<i>Трансляция с веб-камеры:</i>	
Отсутствие сигнала с веб-камеры (веб-камера отключена)	да*/нет
Отсутствие испытуемого перед камерой или поворот головы в сторону	да /нет
Присутствие посторонних лиц перед камерой	да*/нет
Присутствие неопознанного лица Перед камерой	да*/нет
Отсутствие или низкий уровень Звукового сигнала с микрофона	да /нет
Присутствие посторонних разговоров Или шумов на фоне	да /нет
Отсутствие испытуемого в сеансе	да*/нет

Проктор \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)                      (ФИО)

\*При наличии двух и более нарушений результат аттестации признается неудовлетворительным, результат вступительного испытания аннулируется.

	<p align="center"><b>Положение</b> о комиссии по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «СибАДИ»</p>	СМК П-ПК-2026
		Страница 17 из 24

Приложение 3

**ПРОТОКОЛ**  
результатов проверки экзаменационных работ

**Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет (СибАДИ)»**

Экзаменационная ведомость № \_\_\_\_\_

Экзаменационная группа: \_\_\_\_\_

Вступительное испытание: \_\_\_\_\_


Комиссия: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

№	Шифр работы	Оценка		Подпись
		Балл	Прописью	
1				
2				
3				
4				

Ответственный секретарь \_\_\_\_\_

Председатель экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_

	<p align="center"><b>Положение</b> о комиссии по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «СибАДИ»</p>	СМК П-ПК-2026
		Страница 18 из 24

Приложение 4

**Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет (СибАДИ)»**

Экзаменационная ведомость № \_\_\_\_\_

Экзаменационная группа: \_\_\_\_\_

Вступительное испытание: \_\_\_\_\_


Комиссия: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

№	Шифр	Фамилия Имя Отчество	Оценка		Подпись
			Балл	Прописью	
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Ответственный секретарь \_\_\_\_\_

Председатель экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_

	<b>Положение</b> о комиссии по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «СибАДИ»	СМК П-ПК-2026
		Страница 19 из 24

Приложение 5

**Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет (СибАДИ)»**

**Протокол проведения устного вступительного испытания № \_\_\_\_\_**

Вступительное испытание: \_\_\_\_\_

Комиссия: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

Поступающему

\_\_\_\_\_

(шифр)

Заданы следующие основные вопросы:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

....


Заданы следующие дополнительные вопросы: \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

....

№	Шифр поступающего	Оценка		Подпись членов экзаменационной комиссии
		Балл	Прописью	
1				

	<b>Положение</b> о комиссии по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «СибАДИ»	СМК П-ПК-2026
		Страница 20 из 24

Приложение 6

## АКТ

### об удалении с места проведения вступительного испытания

Место проведения экзамена: \_\_\_\_\_ Аудитория № \_\_\_\_\_

Вступительное испытание: \_\_\_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся:

\_\_\_\_\_

(должности членов приемной/экзаменационной комиссии, фамилия, имя, отчество)

Составили настоящий акт о том, что поступающий

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(документ удостоверяющий личность)

\_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

во время проведения вступительного испытания, проводимого ФГБОУ ВО «СибАДИ» \_\_\_\_\_

Результаты вступительного испытания аннулированы.

Попытка сдачи ВИ удалена без права повторной попытки.

ненужное вычеркнуть

С актом ознакомлен(а): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись поступающего) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года


Подписи лиц, составивших акт об удалении с места проведения вступительного испытания:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество лица)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество лица)

\_\_\_\_\_ (подпись)

	<b>Положение</b> о комиссии по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «СибАДИ»	СМК П-ПК-2026
		Страница 21 из 24

Приложение 7

## АКТ

### об аннулировании результата вступительного испытания

Дата проведения экзамена: \_\_\_\_\_ Проктор \_\_\_\_\_

Вступительное испытание: \_\_\_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся:

\_\_\_\_\_

(должности членов приемной/экзаменационной комиссии, фамилия, имя, отчество)

Составили настоящий акт о том, что поступающий

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(документ удостоверяющий личность)

\_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

во время проведения вступительного испытания, проводимого ФГБОУ ВО «СибАДИ» \_\_\_\_\_

Результаты вступительного испытания аннулированы.

Попытка сдачи ВИ удалена без права повторной попытки.

ненужное вычеркнуть

С актом ознакомлен(а): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись поступающего)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

Подписи лиц, составивших акт об аннулировании результата вступительного испытания:

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество лица)

\_\_\_\_\_


(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество лица)

\_\_\_\_\_

(подпись)

	<b>Положение</b> о комиссии по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «СибАДИ»	СМК П-ПК-2026
		Страница 22 из 24

Приложение 8

**АКТ**  
**об удалении попытки сдачи экзамена**

Дата проведения экзамена: \_\_\_\_\_ Проктор \_\_\_\_\_

Вступительное испытание: \_\_\_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся:

\_\_\_\_\_

(должности членов приемной/экзаменационной комиссии, фамилия, имя, отчество)

Составили настоящий акт о том, что

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(документ удостоверяющий личность)

\_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

во время проведения вступительного испытания, проводимого ФГБОУ ВО «СибАДИ» \_\_\_\_\_

Результаты вступительного испытания аннулированы.

Попытка сдачи ВИ удалена с правом / без права повторной попытки.

ненужное вычеркнуть

С актом ознакомлен(а): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись поступающего) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

Подписи лиц, составивших акт об аннулировании результата вступительного испытания:

(фамилия, имя, отчество лица)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество лица)

(подпись)



