

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
"Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет  
(СибАДИ)"

---



УТВЕРЖДЕНО

приказом П-22-237/ОД от 06.06.2022

Ректор ФГБОУ ВО «СибАДИ»

А.П. Жигadlo

« 06 » июня 2022 г.



---


**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о структурном подразделении «Центр независимой оценки качества  
образования»

**СМК УМУ- П- 2022**

---

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ о структурном подразделении «Центр независимой оценки качества образования»</p>	СМК УМУ - П-2022
		Страница 2 из 9

Положение рассмотрено и принято Ученым советом университета  
« 3 » июня 2022 г. протокол № 7

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ


1.1. Настоящее Положение устанавливает основные задачи, функции, полномочия, порядок организации деятельности Центра независимой оценки качества образования (далее – Центр, Центр НОКО), его взаимодействие с другими подразделениями федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет (СибАДИ)» (далее - СибАДИ, Университет) и сторонними организациями.

1.2. Центр НОКО является структурным подразделением университета и подчиняется непосредственно проректору по образовательной деятельности.

1.3. Центр создается (ликвидируется) приказом ректора Университета по представлению проректора по образовательной деятельности.

1.4. В своей деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации и иными локальными актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462»;
- Письмом Минобрнауки России от 15.02.2018 № 05-436 «О методических рекомендациях» (вместе с Методическими рекомендациями по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Положением о внутренней независимой оценке качества образования (СМК П-1-2020) СибАДИ от 31.01.2020 г.;
- Настоящим положением.

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о структурном подразделении «Центр независимой оценки качества образования»	СМК УМУ - П-2022
		Страница 3 из 9

## **2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

**2.1.** Основными целями деятельности Центра НОКО являются организация и мониторинг качества образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) в СибАДИ.

**2.2.** Для достижения целей, обозначенных в пункте **2.1**, перед Центром ставятся следующие задачи:

- сопровождение и координация процесса внутренней независимой оценки качества образования (НОКО);
- осуществление участия в разработке и реализации стратегии Университета в области качества образования;
- осуществление локального (внутреннего) нормотворчества в рамках полномочий и направлений деятельности Центра;
- организация деятельности по совершенствованию фондов оценочных материалов по реализуемым образовательным программам.


**2.3.** Центр осуществляет свою деятельность согласно плану работы и выполняет следующие функции:

**2.3.1.** Организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;
- по проведению входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля) и анализ;
- мероприятия по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализ создания и рецензирования фондов оценочных средств (ФОС) компетенций, организация тестирования студентов по ФОС компетенций;
- анализ портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- организация проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
- государственная итоговая аттестация обучающихся.

**2.3.2.** Организация и проведение внутренней независимой оценки качества работы научно-педагогических работников образовательной организации:

- организация проведения конкурсов педагогического мастерства;

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ о структурном подразделении «Центр независимой оценки качества образования»</p>	СМК УМУ - П-2022
		Страница 4 из 9

- системный мониторинг уровня квалификации научно-педагогических работников;

- анализ портфолио профессиональных достижений научно-педагогических работников;

- процедура оценки качества работы научно-педагогических работников обучающимися.

2.3.3. Организация проведения самообследования.

2.4. По результатам проведения мероприятий в рамках внутренней НОКО осуществляется анализ собранной информации и на основе этого анализа коллегиально (с привлечением технических экспертов, комиссий) разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса.

### **3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ**

3.1. Решение задач и выполнение функций, возлагаемых на Центр, осуществляется его сотрудниками.

3.2. Штатное расписание Центра утверждается ректором Университета по представлению проректора по образовательной деятельности, исходя из задач и функций, возлагаемых на Центр.

3.3. Общее руководство Центром осуществляет начальник Центра. Начальник Центра несет ответственность за результаты его деятельности.

3.4. Начальник Центра назначается и освобождается от должности приказом ректора Университета. При отсутствии начальника Центра его права и обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке.


3.5. На должность начальника Центра назначается лицо, имеющее высшее образование и стаж работы в образовательной организации высшего образования не менее 3-х лет.

3.6. Права, обязанности, ответственность и требования к квалификации работников Центра определяются соответствующими должностными инструкциями.

### **4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)**

4.1. Взаимодействие Центра с другими подразделениями Университета по вопросам, входящим в его компетенцию, осуществляется на основании локальных нормативных актов, исходя из производственной необходимости.

4.2. Центр взаимодействует с:

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ о структурном подразделении «Центр независимой оценки качества образования»</p>	СМК УМУ - П-2022
		Страница 5 из 9

4.2.1. Руководителями основных образовательных программ (ООП), руководителями профессиональных образовательных программ (ОПОП), научно-методическими советами направлений (НМСН), учебными структурными подразделениями университета, учебно-методическим управлением, учебно-методическим советом СибАДИ по вопросам разработки, корректировки структуры и содержания образовательных программ бакалавриата, специалитета и магистратуры в целях обеспечения качества подготовки выпускников;

4.2.2. Учебными структурными подразделениями университета в части организации образовательного процесса, формирования необходимой отчетности;

4.2.3. Другими подразделениями Университета по производственной необходимости.

4.3. Центр взаимодействует с учебно-методическим управлением университета по запросам федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования по результатам проведения процедур независимой оценки качества и условий образования в Университете, реализации ФГОС, проведения государственной итоговой аттестации выпускников.


4.4. Центр получает от проректора по образовательной деятельности задания в соответствии с утвержденным планом работы.

4.5. Центр ежегодно предоставляет проректору по образовательной деятельности планы работы Центра и отчеты об их выполнении.

## 5. ПРАВА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

5.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений Университета документы и информацию, необходимые для выполнения функций Центра.

5.2. Созывать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию Центра, по согласованию с курирующим проректором привлекать для участия в них работников структурных подразделений Университета.

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ о структурном подразделении «Центр независимой оценки качества образования»</p>	СМК УМУ - П-2022
		Страница 6 из 9

5.3. По поручению руководства представлять интересы Университета в других организациях, учреждениях и ведомствах по вопросам, связанным с деятельностью Центра.

5.4. Информировать проректора по образовательной деятельности обо всех выявленных в пределах компетенции Центра недостатках и вносить предложения по их устранению, а также по улучшению работы Центра, повышению её эффективности и совершенствованию трудового процесса.

5.5. Для решения задач мониторинга качества образования, анкетирования и тестирования обучающихся, сотрудников и НПР привлекать в установленном порядке к совместной работе в качестве экспертов и организаторов НОКО работников других структурных подразделений Университета, членов научно-методических советов направлений (НМСН), а также представителей внешних организаций и предприятий.

5.6. Представлять проректору по образовательной деятельности предложения по вопросам подбора и расстановки кадров в Центре.

5.7. В установленном порядке направлять сотрудников Центра на повышение квалификации.

5.8. Пользоваться информационными ресурсами, транспортными средствами Университета для осуществления функций, возложенных на Центр.

5.9. Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

Работчики:


И.о. декана факультета НСТ

Начальник УО УМУ


С.В. Мельник

И.П. Бойко

	<p>ПОЛОЖЕНИЕ о структурном подразделении «Центр независимой оценки качества образования»</p>	СМК УМУ - П-2022
		Страница 7 из 9

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Согласовано:

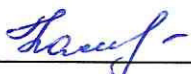
Проректор по образовательной  
деятельности

« 1 » июня 2022 г.

 Кузнецова В.Н.

Начальник УПиКО

« 1 » июня 2022 г.

 Каменская Т.В.

Главный бухгалтер

« 1 » июня 2022 г.

 Вилисова Г.И.

Уполномоченный по СМК,  
Председатель ППОР СибАДИ  
« 31 » мая 2022 г.  
Протокол № 17

 Стуцаренко И.А.





