



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (СИБАДИ)»
ФГБОУ ВО «СибАДИ»

ПРИКАЗ

31.01.2022

№ П-22-35/ОД

г. Омск

Об организации работы и учебного процесса

В целях обеспечения стабильного функционирования университета, качества реализации образовательных программ в условиях мер, направленных на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции, на основании Распоряжения Губернатора Омской области от 21.01.2022 № 1-р «О внесении изменений в распоряжение Губернатора Омской области от 17.03.2020 N 19-р», и во исполнение Постановления Главного государственного санитарного врача по Омской области от 04.07.2021 № 65 «О проведении профилактических прививок отдельным группам граждан по эпидемиологическим показателям»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Соблюдать условия перевода на дистанционный режим работы, не прошедших полный курс вакцинации от новой коронавирусной инфекции (COVID-19) или не перенесших заболевание новой коронавирусной инфекции (COVID-19) за последние 6 месяцев:

- лиц в возрасте 60 лет и старше;
- лиц, находящихся на диспансерном наблюдении в связи с сердечнососудистыми, онкологическими заболеваниями, сахарным диабетом, хроническими заболеваниями органов дыхания;
- беременных женщин.

2. Руководителям структурных подразделений в срок до 02.02.2022 представить в отдел кадров работников списки сотрудников, рекомендуемых для

перевода на дистанционный режим работы, чье пребывание на рабочем месте не является критически важным для обеспечения функционирования подразделения.

3. Руководителям структурных подразделений в срок до 02.02.2022 представить курирующим проректорам списки сотрудников, не прошедших вакцинацию от новой коронавирусной инфекции (с указанием причин).

4. Работников, не представивших документы о наличии профилактических прививок против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) либо отводов от прививок по медицинским показаниям, или сведений о перенесенном заболевании COVID-19 (сертификат о перенесенном заболевании) с 07.02.2022 отстранить от работы (не допускать к работе) на весь период времени до устранения обстоятельств, явившихся основанием для отстранения от работы. В период отстранения от работы (недопущения к работе) заработную плату работникам не начислять.

5. Проректору по учебной работе, деканам факультетов организовать реализацию учебного процесса по основным программам высшего образования в весеннем семестре 2021/2022 учебного года (бакалавриат, специалитет, магистратура) всех курсов очной и очно-заочной форм обучения в смешанном формате в соответствии с расписанием занятий.

6. Проректору по учебной работе, декану заочного факультета, и.о. директора ИМА организовать реализацию основных программ высшего образования (бакалавриат, магистратура, аспирантура) всех курсов заочной формы обучения в дистанционном формате с использованием электронного обучения до особого распоряжения.

7. Начальнику Учебно-методического управления Байде А.С. организовать методическое сопровождение промежуточной и государственной итоговой аттестации в очном формате с возможностью использования дистанционного формата (в заявительном порядке).

8. Начальнику Управления коммуникаций, маркетинга и профориентации Дубыниной М.Г. организовать учебный процесс по программам дополнительного образования детей в дистанционном формате с использованием электронного обучения с 24.01 2022 до особого распоряжения.

9. Деканам факультетов активизировать информационно-разъяснительную работу по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди обучающихся, обеспечить контроль соблюдения мер профилактики коронавирусной инфекции при осуществлении образовательной деятельности в учебных подразделениях факультета (института) в соответствии с методическими рекомендациями Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0205-20, 0210-20, 0231-21.

10. Деканам факультетов обеспечить информирование студентов о сроках, форме и режиме организации учебного процесса с 31.01.2022.

11. Заведующим кафедрами обеспечить качество реализации основных профессиональных образовательных программ, сформировать графики консультаций ППС (в очном и дистанционном формате), организовать консультации и прием академических задолженностей в соответствии с графиком для студентов всех форм обучения.

12. Проректору по ИТ Мещерякову В.А. обеспечить функционирование объектов информационно-технологической инфраструктуры университета и бесперебойный доступ обучающихся к электронной информационно-образовательной среде.

13. Начальнику ОДОУ Вдовиной В.В. довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений.

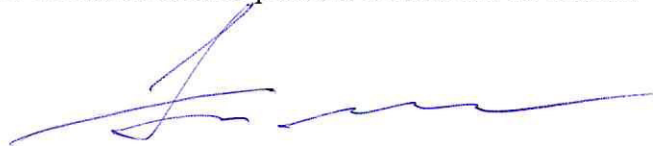
14. Руководителям структурных подразделений ознакомить с настоящим приказом работников структурных подразделений.

15. Начальнику УКМиП Дубыниной М.Г. разместить настоящий приказ на официальном сайте университета.

16. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на руководителей структурных подразделений.

17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



А. П. Жигadlo