

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Сибирская государственная автомобильно-дорожная академия (СибАДИ)»**

Кафедра «Управление качеством и производственными системами»

Утверждаю:
Проректор по учебной и
воспитательной работе

« ___ » _____ 20 ___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

Производственная практика

Направление подготовки (специальность) 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль (и) (специализация) Производственный менеджмент

Уровень ОПОП бакалавриат

№	Форма обучения	Очная	Заочная
1	Факультет	ЭиУ	ЭФ
2	Шифр учебного плана	3803021-15.plm.xml	3803021-15.plz.xml
3	Курс	3	4
4	Семестр	6	-
5	Общая трудоемкость недель/ зачетных единиц	2/3	2/3
6	Форма контроля	Отчет с оценкой	Отчет с оценкой

Рабочая программа составлена для учебного плана набора 2014 года

Согласовано:

Учебный отдел УМУ	Библиотека

Рабочая программа разработана к.э.н., доц. Гущиной А.А.

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись)

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____
_____ «__» _____ 20__ г.

протокол № _____
Зав. кафедрой _____ Ф.И.О. _____
(подпись)

Одобрена и рекомендована к утверждению научно-методическим советом направления
(НМСН) _____ «__» _____ 20__ г.

протокол № _____
Председатель НМСН _____ Ф.И.О. _____
(подпись)

Рабочая программа переутверждена для 2015-2016 учебного года без изменений

Председатель НМСН _____ Ф.И.О. _____
(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа переутверждена для 2015-2016 учебного года с учетом изменений:

- 1.
- 2.

Председатель НМСН _____ Ф.И.О. _____
(подпись)

«__» _____ 20__ г.

1. ВИД ПРАКТИКИ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Производственная практика проводится в организациях, представляющих собой коммерческие структуры различных организационно-правовых форм, кроме индивидуального предпринимательства, в соответствии с договорами, заключенными между вузом и местами практики студентов.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Производственная практика является обязательным компонентом базовой части образовательной программы бакалавриата блока «практики», непосредственно ориентированным на профессионально-практическую подготовку обучающегося. Для освоения программы производственной практики студенту необходимы знания и умения, приобретенные в результате освоения следующих дисциплин: введение в направление «Менеджмент», деловой этикет руководителя, социальная психология, деловые коммуникации, теория организации, теория менеджмента, системный анализ в управлении, иностранный язык, корпоративная и социальная ответственность, методы принятия управленческих решений, основы маркетинга, технологические решения в производстве, статистические методы в управлении. В ходе производственной практики приобретаются практические навыки, при освоении которых студент способен приступить к изучению следующих дисциплин в соответствии с учебным планом: финансовый менеджмент, управление человеческими ресурсами, управление проектами, инновационный менеджмент, производственный менеджмент, исследование систем управления, стратегический менеджмент, управление процессами, реинжиниринг бизнес-процессов.

Результаты практики могут быть использованы на конференциях, семинарах, путем подготовки докладов о наиболее интересных исследованиях, выполненных во время прохождения практики.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения практики у студента формируются следующие компетенции:

ОК – 6 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Знает: основы деловой этики

Умеет: выстраивать деловые отношения в отделе в рамках организационной культуры

Владеет: навыками работы в коллективе.

ПК – 3 - владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.

Знает: способы разработки и осуществления стратегии организации

Умеет: анализировать и формировать управленческий процесс, в целях обеспечения конкурентоспособности организации

Владеет: навыками разработки стратегических планов организации

ПК – 5 - способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

Знает: функциональную технологию управления организацией

Умеет: оценивать функциональные взаимодействия различных структур управления

Владеет: навыками разработки управленческих решений

В результате освоения практики обучающийся должен:

1. Знать: основы управления организацией и ее отдельными подразделениями.
2. Уметь: обобщать и обрабатывать информацию, полученную в функциональных и линейных службах организации
3. Владеть / быть в состоянии продемонстрировать навыками в области управления организацией, менеджмента различных сфер, решения актуальных организационных и управленческих задач.

4. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 2 недели.

4.2. Содержание практики

Программа производственной практики предусматривает изучение и практическое рассмотрение на примере конкретной организации следующих вопросов:

1. Общие сведения об организации: полное название организации; форма собственности; год создания, история развития; юридический адрес, реквизиты предприятия.

2. Характеристика организации: отрасль, профиль выпускаемой продукции (услуги); численность работающих; внешнеэкономическая деятельность; география сбыта продукции (услуги); деловые партнеры.

3. Организационная структура предприятия:

- производственная структура (состав и взаимосвязь производственных единиц);
- управленческая структура (функциональные взаимодействия различных структур управления);

- основные задачи отделов.

4. Управленческие ресурсы:

- персонал управления (по качественным и количественным показателям, например, таким, как индекс стабильности персонала, коэффициент текучести кадров и т.п.);

- объект управления;

- информационная система управления предприятием: АСУ, АРМ, информационные потоки, документационное обеспечение управленческой деятельности.

5. Управленческий процесс:

- функциональная технология;

- коммуникационная технология;

- процесс принятия и реализации решений.

6. Инфраструктура управления:

- организационная культура (философия организации, уровень образования сотрудников, деловая этика, имидж организации);

- стиль управления (в рамках отдела прохождения практики).

7. Эффективность управления: общие и частные показатели социальной и экономической эффективности.

4.3. Описание форм отчетности по практике

Заканчивается производственная практика составлением и защитой на выпускающей кафедре отчета, структурными элементами которого являются: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения. Основная часть отчета должна содержать перечень данных, требуемых программой практики. К отчету прикладывается дневник практики, оформленный студентом в соответствии с требованиями академии.

5. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Не предусмотрено рабочим учебным планом

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Программа сквозной практической подготовки студентов направления «Менеджмент» профиль «Производственный менеджмент»/ Сост.: А.А. Гущина, Н.Б. Пильник, С.С. Потапова, М.В. Лятинкова.– Омск: Изд-во СиБАДИ, 2015.– 49 с.
2. Агарков А.П. Теория организации. Организация производства / А.П. Агарков, Р.С. Голов, А.М. Голиков. – М. Дашков и К, 2015 г. – 272 с. // ЭБС Лань
3. Веснин В.Р. Основы менеджмента / В.Р. Веснин. – М. Проспект, 2015 г. – 320 с. // ЭБС Лань
4. Теория организации. Организация производства: Интегрированное учебное пособие / Р.С. Голов, А.П. Агарков, А.М. Голиков, А.С. Иванов, С.В. Сухов, С.А. Голиков. – М.: Дашков и К, 2012. – 271 с. // ЭБС Книгафонд
5. Экономика и управление на предприятии: учебник для бакалавров / Р.С. Голов, А.П. Агарков, В.Ю. Теплышев, Е.А. Ерохина. – М.: Дашков и К, 2013. – 400 с. // ЭБС Книгафонд
6. Козлов В.В. Руководитель в системе управления: учебное пособие / В.В. Козлов, М.Н. Кулапов, И.А. Калинина. – М.: Палеотип, 2012. – 164 с. // ЭБС Книгафонд
7. Мокроносов А.Г. Выявление проблемных зон системы менеджмента промышленных предприятий / А.Г. Мокроносов, А.А. Балашов. – М. Креативная экономика, 2012. – 36 с. // ЭБС Лань
8. Мумладзе Р.Г. Управление персоналом: учебник / Р.Г. Мумладзе. – М.: Палеотип, 2014 г. – 410 с. // ЭБС Книгафонд
9. Пудич В.С. Введение в специальность «Менеджмент»: учебное пособие / В.С. Пудич. – М.: Юнити-Дана, 2012 г. – 319 с. // ЭБС Книгафонд

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Не предусмотрено учебным планом.

8. КРИТЕРИИ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ, ОПИСАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств по практике приведен в приложении